

令和3年度事業計画

令和2年度の北海道内の経済は、新型コロナウイルス感染症の影響により飲食や観光業を中心に厳しい状況が続いていましたが、個人消費の一部に持ち直しの動きがみられ「低迷しているものの一部に明るい動きが見られる」状況にあります。雇用情勢につきましては、求人が減少しており、求職者の増加も相まって弱さがみられ、有効求人倍率が1.0倍を切るなど新型コロナウイルス感染症が雇用に与える影響に注意が必要であるとされ弱い状況が続いています。

当センターの受注額は、請負については新型コロナウイルス感染症の影響もあり前年度より大きく落ち込み、また、派遣事業については契約数の減少がみられ、全体として大幅な減少となりました。

会員数は、少子高齢化の状況は変わらず会員となりうる層にあまり変化はありませんが、官民の定年延長等の影響もあり減少傾向にあります。

シルバー事業を取り巻く環境は、人口減少、少子高齢化が進展し、人生百年時代を迎えた今、誰もが生涯現役で活躍できる社会の実現が求められています。高齢者が、その能力を十分に発揮し、年齢にかかわらず活躍できる社会を作る必要性が指摘されており、シルバー人材センターの果たす役割の重要性と地域社会の期待は一層大きなものとなっております。

これらに 대응して、「会員増」及び「事業の拡大・多様化」を進めていくことが当センターの最重要課題と位置づけ、重点的に取り組んでいきます。

そのため、昨年に引き続き北海道シルバー人材センター連合会と連携し「高齢者活躍人材確保育成事業」を活用したシニア向けセミナー等の実施による入会説明会参加の呼びかけや就業開拓チームを設置し就業開拓の推進に取り組み、会員増ならびに事業拡大に努めます。

このため、役職員及び会員が一丸となり、広報活動や啓発活動をはじめ、様々な活動を展開し、登別市の協力を得ながら地域社会から親しまれるセンターづくりを基本とした事業運営に取り組んでまいります。

令和3年度に取り組む事業項目を、次のように決めました。

総務関係

1 各種会議の運営

センターの業務執行決定機関である理事会をはじめ、各部会、委員会を適時に開催し事業の適正な運営を行っていきます。

2 会員入会の促進

高齢者が臨時的かつ短期的な就業を通して、地域社会の中で生きがいを持って健康で豊かな生活を送れることが、シルバー事業の理念です。また、新規会員の加入促進を図ることは、安定的な受注確保をするうえで重要です。そのため会員、役職員が協力しあい、健康で働く意欲のある会員の入会を促進してまいります。

- (1) 会員と役職員で協力し合い、口コミ等による「会員ひとりが一人の加入促進」運動を引き続き実施し、会員入会の促進に努めます。
- (2) 毎月、『入会説明会』を2回開催し、シルバー事業に対する理解と協力を得て会員の入会に努めます。
- (3) 会員の入会促進を図るため、就業の開拓の取組みと併せて、新規会員、特に、女性会員の入会に努めます。
- (4) 高齢者活躍人材確保育成事業を活用したセミナー等を開催します。

3 行政機関や各種団体等との連携

事業の円滑な運営のため、登別市や関係機関・団体等をはじめ、北海道シルバー人材センター連合会及び他市センターと連携を深め情報収集等に努めます。

4 情報の提供

インターネットや会報の発行、並びにボランティア活動など様々な機会を通じて会員及び市民への情報の提供に努めます。

- (1) センターの事業計画書、収支計算書等について、一般の閲覧に供するなど情報公開に努めます。
- (2) ホームページの内容を随時更新し、より新しい情報発信に努めます。
- (3) 会報「よろこび」を年4回発行し、会員や賛助会員等に配布します。
- (4) 市の公共施設等に、シルバー人材センターのパンフレットと会報「よろこび」を置き広報活動に努めます。
- (5) シルバー人材センター事業の理解を深めてもらうために、市民との触れ合いを重きにおいた事業の開催を目指します。

5 会員組織の充実

センターの運営状況や事業活動、各種行事等をテーマに役職員、事務局そして会員との意思疎通を図ります。

- (1) 地区別懇談会を開催し、会員の意見要望を聴取して組織の活性化に努めます。
令和4年2月15日(火)・16日(水)・17日(木)に開催します。
- (2) 地域班独自の懇談会や交流会等の開催にあたっては、センターの助成制度の積極的な活用を周知し、支援に努めます。

6 事務局の効率的な運営

事務局内における情報の共有化を図り、各種研修会等への参加によって、職員の事務処理能力の向上に努め、業務の円滑な運営と効率化を促進してまいります。

- (1) 北海道シルバー人材センター連合会の主催する各種の会議等に積極的に参加し、職員としての資質向上に努めます。

7 地域社会参加活動

地域社会に親しまれるシルバー人材センターを目指し、市民の理解と関心の向上のため、会員と役職員が協力し合い、ボランティア活動を実施します。

- (1) アイラブロード（市道カルルス路線）の美化事業への参加（7月中旬）

8 財政基盤の強化

財政基盤の確立を図るため、国、市からの補助金の増額や事業拡大に努めます。また、全国シルバー人材センター事業協会の要請活動と併せ登別市長に独自要請を行います。

9 基本計画の推進

令和2年度を初年度とした計画の推進を図り、検証を行います。

10 理事会の活性化

各部会、各委員会の組織運営の活性化に努め、合同会議の開催、理事の資質向上を図るための研修会を開催します。

- (1) 理事の他市シルバー人材センターとの研修会を実施します。
- (2) 理事会と事務局との情報の共有化に努めます。

11 福利厚生事業の実施

要綱に定める福利厚生施策を実施します。

事業開発関係

1 仕事量の確保

事業の普及啓発と就業の確保・開拓に向けての取り組みに努めます。

- (1) 「会員一人が一就業開拓」を合言葉に、会員各自が近隣への口コミ活動、役職員が一丸となり、市内企業、団体や賛助会員などへの訪問活動を通して、会員の就業機会の拡大に努めます。
- (2) 労働者派遣事業の一層の推進を図るため、北海道シルバー人材センター連合会と連携・協力のもと、会員の就業機会の拡大に努めます。
- (3) シルバー事業の活用と新規会員の加入促進を目的として、10月シルバーの日に大型店舗前でパンフレット等を配布する啓発活動を行います。
- (4) 市広報紙にパンフレットを折込み、全戸配布し、会員の増加及び受注の拡大を図ります。
- (5) 就業開拓チームを設置し、就業開拓のための施策作り及び推進を図ります。

2 就業機会の適正化

- (1) 会員の就業機会の公平化を図るため、可能な限り就業のローテーション化を図り、就業人員の拡大に努めます。
- (2) 公共施設就業現場の実態把握としてパトロールを実施し、改善点があれば是正に努めま

す。

- (3) 就業経験のない仕事へのチャレンジを呼びかけます。
- (4) 就業のミスマッチ防止・解消に努めます。

3 会員の能力向上

発注者から信頼される就業に向け、会員の技能・技術等の向上を図るための技能講習会を実施します。

- (1) 就業のために必要とする技術と技能の向上及び安全意識の高揚を図るため、技能講習を実施します。また、新規就業希望者への技能講習を、随時実施します。
 - ・草刈講習 5月 8月（その他必要に応じ、随時開催）
 - ・剪定講習 6月 9月
- (2) 剪定新規就業会員の初期投資負担軽減策として、器具の一部を希望会員に対し期間限定で無償貸与支援します。
- (3) 新入会員が不安なく就業できるよう、接遇研修・就業相談を実施します。
年2回 10月 3月
- (4) 外部講師による全会員を対象とした、接遇研修を実施します。
年1回 7月

4 自主事業の推進

自主事業について、会員の就業に適した事業の可能性を調査・検討していきます。

- (1) 新規事業に関し会員からの積極的な意見提案を促し事業化の推進に努めます。
- (2) 生活支援事業について、福祉関係事業所との連携を図り事業化に努めます。

安全就業関係

『令和3年度 事故防止重点実施項目』

スローガン

《安全第一 事故ゼロを目指そう》

1 安全就業の徹底と事故防止

「安全は第一であり、すべてに優先する。」を合い言葉に、無事故を目指します。

- (1) 安全就業実施計画を作成し、年間をとおして安全就業の推進を図ります。
- (2) 安全就業委員会において、安全就業委員及び安全対策推進員による就業シーズンの最盛期である7月から10月の繁忙時期に重点実施期間を設け、安全パトロールを実施します。この外、必要に応じ安全パトロールを実施します。
- (3) ヒヤリ・ハット体験事例の報告を求め、安全意識高揚に努めます。
- (4) 新規受注にあたっては、事前に発注者宅を訪問・下見し、仕事の内容や就業形態等を確認してから会員への提供に努めるなど、会員の安全かつ適正就業の確保に努めます。
- (5) 事故を起こした会員は、事故報告書を提出し再発防止を図ります。

2 安全就業普及活動の実施

- (1) 会員の安全就業啓発のため、定時総会時に併せて「安全宣言大会」を実施し、事故防止の意識高揚に努めます。
- (2) 全国安全週間及び安全就業強化期間に併せ、「安全宣言式」を実施し、安全確認の徹底を図ります。
- (3) 「安全だより」及び「事故速報」等を発行し、安全就業に関する意識の高揚を図ります。
- (4) 作業中の安全意識をたかめるため、新入会員にはシルバー人材センター安全のしおりを、新規就業会員には安全ワッペンを配布します。
- (5) 会員に対し、「安全標語」の募集を行い入選作品について会員に周知します。
- (6) 各種講習会において安全一口講話を実施し、安全意識の高揚を図ります。

3 会員の健康管理

- (1) 就業にあたって会員の健康管理が最も大切です。日常的な健康管理はもちろんですが、年1回は自主的に健康診断を受診するよう積極的に奨励するとともに、受診結果の報告を求めます。
- (2) 登別市担当グループの協力を得て、会員の健康維持のための「健康講話」を開催します。
- (3) 登別市消防署の協力を得て、救命処置要領等の修得のための「救急救命講習会」を開催します。(公共施設に就業している会員は受講すること。)

4 交通安全

多発する交通事故、高齢者ドライバー運転等についての交通事故防止のため、関係機関の協力を得て、「交通安全講話」を開催します。また、登別市主催の交通安全運動（人と旗の波街頭啓発運動）に参加します。

5 情報収集

各団体等の安全就業に関する情報を収集します。

職業紹介事業

臨時的かつ短期的な雇用による就業又はその他輕易な業務に係わる就業を希望する高齢者等に関係機関と連携し、職業紹介事業を行います。